# **🔷 ملف تنظيم المهام**

# **👩‍💼 1. Team Leader – دينا عادل (( الاستراتيجيه العامه ))**

**المهام:**

* وضع الاستراتيجية الأساسية للحملة (الرؤية العامة، الأهداف، الجمهور المستهدف).
* توزيع المهام على الفريق ومتابعة تنفيذها.
* مراجعة كل مرحلة من مراحل التنفيذ.
* التنسيق بين كل أفراد الفريق والتأكد من أن الجميع ملتزم بالمواعيد المحددة.
* مساعدة كل فرد في تطوير جزءه إن تطلب الأمر (محتوى – تصميم – تحليل...).
* التأكد من التسليم النهائي الكامل لجميع الأجزاء في الموعد المحدد.

## **🧭 2. Content Strategist( استراتيجيه المحتوي )) (( رؤيا))**

**المهام:**

* وضع خريطة المحتوى العامة للحملة تشمل:
  + عدد البوستات والفيديوهات.
  + نوعية المحتوى (تعليمي – ترفيهي – معلوماتي – تفاعلي – ألعاب).
  + اللغة المستخدمة والتون أوف فويس (رسمي – خفيف – ساخر... إلخ).
* تسليم الاستراتيجية مكتوبة لفريق كتابة المحتوى ليبدأ التنفيذ بناءً عليها.

## **✍️ 3. Content calander ( الكاليندر )) (( فاطمه ))**

**المهام:**

* استلام خريطة المحتوى من الـ Content Strategist.
* كتابة المحتوى كاملاً (بوستات – سكريبتات فيديو – كابتشن للإعلانات).
* الالتزام بالتون أوف فويس ونوعية البوستات المحددة.
* تسليم المحتوى النهائي في المواعيد المحددة.

## **📊 4. Media plan ( خطه الاعلانات )(( keistena))**

**المهام:**

* إعداد خطة الإعلانات الممولة وتشمل:
  + الأهداف التسويقية (زيادة وعي – تحويل – زيارات...).
  + تحديد الجمهور المستهدف بدقة.
  + اختيار المنصات والإعلانات المناسبة.
  + تحديد الميزانية (Budget).
  + وضع KPIs واضحة يمكن قياسها.
* التنسيق مع الفريق أثناء تنفيذ الإعلانات.

## **📌 5-Page Manager & Scheduler (مسؤول الصفحات والجدولة)( كرستين ))**

**المهام:**

* إنشاء صفحات السوشيال ميديا الخاصة بالحملة أو تحديث الصفحات الحالية لتتوافق مع الهوية البصرية والاستراتيجية.
* إعداد الجداول الزمنية للنشر (Post Calendar) باستخدام الأدوات المناسبة (Meta Suite – Notion – Google Sheets...).
* جدولة المنشورات تلقائيًا على المنصات (Facebook, Instagram, YouTube...) بمجرد استلامها من فريق المحتوى.
* متابعة التفاعل الأساسي والتأكد من سير النشر بدون أخطاء.
* إعداد ريبورت دوري بسيط حول نسب النشر، الانتظام، والمواعيد.

## **📌 5-Campaign Analyst & Reporter (محلل الحملة والتوصيات)(menna)**

**المهام:**

* تحليل نتائج:
  + الحملة الإعلانية (Ads).
  + المحتوى المنشور (Organic).
  + تفاعل الجمهور على المنصات (Reach – Engagement – Saves – Shares...).
* استخدام أدوات التحليل مثل:
  + Meta Business Insights
  + Google Analytics
  + أدوات تقارير الإعلانات (TikTok, YouTube, X…).  
    **استخراج توصيات واضحة** بناءً على البيانات:
  + ما الذي نجح؟
  + ما الذي يجب تحسينه؟
  + ما الفرص القادمة؟
* **إعداد ملف ريبورت نهائي شامل** يجمع:
  + نتائج الأداء
  + مقارنة بالأهداف
  + الـ KPIs
  + التوصيات المستقبلية
  + الخطوة التالية للحملة (Next Step)

## **🎨 6. Visuals & Ads Production – مهمة مشتركة لكل الفريق**

**المهام:**

* كل فرد في الفريق (6 أشخاص) يقوم بـ:
  + تصميم 3 بوست Static.
  + تصميم 2 فيديو قصير (Reels أو Ads).
* يتم العمل على الإعلانات الممولة بشكل جماعي عبر:
  + اجتماع مشترك (أونلاين أو حضوري).
  + مشاركة الشاشة والتعاون في التنفيذ.
  + إخراج إعلانين إلى 3 فقط لتقليل التكاليف.

## **✅ ملاحظات عامة:**

* كل شخص يسلم مهمته في موعدها المحدد لتجنب التأخير العام.
* التواصل مستمر بين الفريق، وأي صعوبات يتم رفعها لـ Team Leader فورًا.
* العمل يتم بشكل مرن لكن باحترافية وضمن الإطار الزمني.
* المخرجات النهائية يجب أن تكون موحدة بصريًا ومتسقة مع الهوية البصرية للحملة.